

25 JUN 2021

Monterrey, N. L., 25 de Junio de 2021

Asunto: Respuesta a apercibimiento
(CELINA EDITH PÉREZ MIRELES)

**Integrantes de la LXXV Legislatura del
H. Congreso del Estado de Nuevo León
Presente.-**

En virtud del acuerdo aprobado en fecha 22 de junio del 2021 por los integrantes de la Comisión de Gobernación y Organización Interna de los Poderes del H. Congreso del Estado de Nuevo León en el que se estableció "se aperciba a los Aspirantes que participan para ocupar el Cargo a Comisionado de la Comisión de Transparencia y Acceso a la Información del Estado, que no cumplieron con los requisitos marcados con la misma", en el cual se ordena requerir a quien suscribe, para que dentro del término de 3-tres días hábiles, contados a partir de la notificación del apercibimiento, de cumplimiento al mismo, tengo a bien presentar ante ustedes los documentos que a continuación se describen:

En relación a la BASE TERCERA, fracción VI de la Convocatoria publicada mediante acuerdo número 383 el jueves 29 de abril del actual, que a la letra señala: No haber desempeñado en el período de 2-dos años anteriores a la fecha de la propuesta de su designación, ningún cargo público en el Federación, las Entidades Federativas o los Municipios. Requisito que deberá ser acreditado mediante escrito del interesado en que los manifieste bajo protesta de decir verdad. En atención a este rubro se adjunta al presente, escrito atendiendo al requisito anteriormente señalado.

En relación a la BASE CUARTA de la Convocatoria publicada mediante acuerdo número 383 el jueves 29 de abril del actual, que a la letra señala: Las propuestas se formularán por escrito con copia para su acuse de recibo y contendrán la documentación que acredite la personalidad de los proponentes en los términos de la Base Primera de la Convocatoria. Así mismo, deberán incluir su currículum vitae firmado por el candidato, así como la versión pública del mismo; en caso de que la propuesta sea presentada por agrupaciones u organizaciones no gubernamentales legalmente constituidas, deberá de acompañarse la aceptación por escrito del candidato a integrar la Comisión de Transparencia y Acceso a la Información Pública y demás documentación que señala la Base Tercera de la Convocatoria. En atención a este rubro se adjunta al presente, currículum vitae firmado así como su correspondiente versión pública.

De manera adicional tengo a bien complementar información relacionada a la BASE TERCERA, fracción III de la citada Convocatoria, a fin de acreditar contar con experiencia mínima de 5-cinco años a la fecha de la propuesta de su designación, con conocimientos y experiencia afines a la materia de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, para ello se entrega copia cotejada de lo siguiente:

1. Participante en la Semana de la Transparencia San Pedro 2017 "Transparencia, Protección de Datos Personales y Datos Abiertos" 17 al 13 de Septiembre de 2017.

2. Carta de aceptación en la Maestría en Administración Pública, impartida por el Instituto de Investigaciones Jurídicas y Docencia de la Administración Pública del Estado de Nuevo León, la cual concluyó en diciembre de este año.
3. Instructora del curso “Fortalecimiento de la Transparencia y la Prevención de la Corrupción a través de los órganos de Control Interno”. 20 y 21 de abril de 2016.
4. Participante en el curso: “Jornada de Sensibilización en Materia de protección de datos y acceso a la información pública”. 17 de septiembre de 2015.
5. Participante en el curso: “Ética y Responsabilidad en el Servicio”. 2 de junio de 2015.
6. Participante en el curso: “Principales retos y desafíos de la Reforma en Materia de Transparencia”. 12 de mayo de 2015.
7. Acreditación del estándar de competencia: EC0150 “Atención al ciudadano en el sector público”. Marzo 2015.
8. Certificado de competencia laboral en el estándar EC0150 “Atención al ciudadano en el sector público”. Diciembre 2014.
9. Participante en el “Diplomado en Mejora Regulatoria: Fortalecimiento en Capacidades Técnicas de los Enlaces Estatales de Mejora Regulatoria. Octubre 2014.
10. Participante en el curso: Sensibilización en Sistemas de Gestión de Calidad”. Octubre 2014.
11. Participante en el curso: Ley para la Igualdad entre Mujeres y Hombres del Estado de Nuevo León”. 29 de agosto de 2013.
12. Participante en el “Programa Unidos por la Calidad en el Servicio”. Septiembre 2010.
13. Asistencia a la plática: “Datos personales un órgano, una ley”. 28 de octubre de 2010.
14. Asistencia al: “XVI Congreso Iberoamericano de derecho e Informática”. 25 al 30 de octubre de 2010.
15. Participante en el curso: “Construcción de Marco Lógico de Implementación de la Gestión para Resultados”. 14 y 15 de junio de 2011.
16. Participante en el “Taller de Transparencia Focalizada” 15 de junio de 2011.

17. Participante en el comité organizador del Seminario "Ética y Transparencia en el Sector Público". 5 y 6 de noviembre de 2011.
18. Participante en el Seminario "Ética y Transparencia en el Sector Público". 5 y 6 de noviembre de 2011.
19. Participación en el Seminario: "Protección de datos personales y su autodeterminación informativa: Consideraciones prácticas". 28 de junio de 2012.
20. Participación en el Seminario: "Tratamiento y Protección de Datos Personales". 5 al 7 de Octubre de 2012.
21. Certificado como "Instructora de Cultura de la Legalidad". Mayo de 2013.
22. Participación en el "Taller práctico de Project Management". 13 y 14 de octubre de 2005.
23. Participación en el taller: "Equidad de género" 5 de abril de 2006.
24. Participación en el "Seminario de Calidad de Software CMMI". 14 de junio de 2006.
25. Participación en el curso: "Cultura de Calidad y Mejora Continua". 25 de julio de 2008.
26. Participación en el curso: "Ética y Responsabilidad en el Servicio". 8 de agosto de 2008.
27. Participación en el curso "Procesos operativos y monitoreo de la Calidad". 19 y 20 de junio de 2008.
28. Participación en el primer ciclo de capacitación para los Enlaces de Transparencia e Información del Poder Ejecutivo del Estado" 19 de agosto de 2010.

Por otro lado tengo a bien informarles, bajo protesta decir verdad, haber adquirido experiencia en la materia mediante los siguientes cursos, de los cuales no se emitió constancia:

1. Instructora en diversos cursos y talleres dirigido a los sujetos obligados de la Administración Pública Estatal, relativos al uso de aplicativos que administran los procesos de transparencia y acceso a la información pública y su interacción con la ciudadanía. Desde mayo de 2006 hasta noviembre de 2016.
2. Instructora en diversos cursos dirigidos a especialistas en materia de Presupuesto Basado en Resultados – Sistema de Evaluación al Desempeño, en lo relativo a la materia de transparencia. Desde 2013 hasta 2017.

3. Participante en diversos cursos y talleres relativos a la seguridad de la información. Desde 2002 hasta 2010.
4. Instructora en talleres para la fase final de la implementación de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública de manera individual y en las instalaciones de los diversos sujetos obligados de la Administración Pública Estatal. Desde mayo de 2015 hasta noviembre de 2016.
5. Organizadora y participante de la jornada de preservación digital con la participación de expertos nacionales e internacionales (Cuba, España y México). 7 de mayo de 2019.
6. Participación del ciclo de conferencias: "Hacia una nueva transparencia en México: Apertura y Seguridad". 20 de mayo de 2010.
7. Participación en el taller "Principios y Deberes de los Sujetos Obligados para el cumplimiento del Marco Normativo en Materia de Gestión Documental y Administración de Archivos" 7 de marzo de 2020.
8. Miembro del comité organizador de las Jornadas de Participación Ciudadana como parte Actividades del Ejercicio Local de Gobierno Abierto en Nuevo León.
9. Participante en diversos cursos y talleres nacionales e internacionales (en modalidad virtual) en materia de Gestión Documental. Desde mayo de 2020 a la fecha.

Agradeciendo de antemano su atención, aprovecho la ocasión para enviarles un cordial saludo.

A t e n t a m e n t e

1617Gln



25 JUN 2021

Lic. Celina Edith Pérez Mireles

Monterrey, N. L., 24 de Junio de 2021
Asunto: Carta Celina Edith Pérez Mireles

**Integrantes de la LXXV Legislatura del
H. Congreso del Estado de Nuevo León
Presente.-**

En relación a la Convocatoria publicada mediante acuerdo número 383 el jueves 29 de abril del actual, expedida por la LXXV Legislatura que integran, relativa designar a un Comisionado con calidad de Propietario que integrará la Comisión de Transparencia y Acceso a la Información del Estado de Nuevo León, quien durará en su encargo el periodo establecido en el artículo 49 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nuevo León del Estado Libre y Soberano de Nuevo León.

Manifiesto sobre protesta decir verdad no haber desempeñado, en el período de 2-dos años anteriores a la fecha de la propuesta de su designación, ningún cargo público en la Federación, las Entidades Federativas o los Municipios.

Lo anterior para cubrir el numeral VI de los requisitos establecidos en la citada convocatoria.

Agradeciendo de antemano su atención, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

A t e n t a m e n t e

25 JUN 2021

Lic. Celina Edith Pérez Mireles

Celina Edith Pérez Mireles

Objetivo

Contribuir con el crecimiento de la institución a la que me incorpore, diseñando e implementando acciones a fin crear y/o robustecer la relación que hay entre los planes estratégicos de la misma (en el marco de la legalidad) y las tecnologías de la información, a fin de facilitar el logro de los objetivos establecidos.

Experiencia

Octubre 2017 a la fecha

Gobierno del Estado de Nuevo León, Secretaría de Administración.
Monterrey, Nuevo León México

Coordinadora de Gestión Documental y Titular del Área Coordinadora de Archivos de la Secretaría de Administración

Experiencia en: Gestión Documental

- Elaboración y ejecución de políticas, planes, programas, procesos, principalmente en temas de gestión Documental y archivística.
- Elaboración e implementación de diversos instrumentos para el cumplimiento de las obligaciones que se desprenden de la Ley General de Archivos tales como: Valoración documental de las principales series documentales de la Secretaría, Integración de inventarios documentales, control de préstamos de expediente, elaboración y puesta en marcha de instrumentos archivísticos, capacitación al personal en la materia, entre otros.
- Diseño del contenido del curso en línea de introducción a la gestión documental.

Experiencia en: Eficiencia gubernamental

Responsable de la puesta en marcha de la herramienta tecnológica denominada: Plataforma del Padrón de Proveedores del Gobierno del Estado de Nuevo León, (integra el expediente electrónico de los proveedores correspondientes <https://proveedores.nl.gob.mx/>).

Diseño de la herramienta tecnológica denominada: Correspondencia Oficial Digital CODNL (reducción de uso de papel, integración de áreas para seguimiento (<http://www.cod.nl.gob.mx/>)).

Otras actividades

Enlace de alta responsabilidad con la Contraloría y Transparencia Gubernamental para el cumplimiento de las obligaciones derivadas de la declaración patrimonial.

Colaboración con el Responsable de la Unidad de Transparencia para asegurar el cumplimiento de la Secretaría en materia de transparencia a finales del 2017.

Nota: departamento de nueva creación (definición de misión, visión; planeación anual; integración de equipo; diseño de funciones por puesto; diseño e implementación de procesos; entre otras actividades).

Noviembre 2016 – Octubre 2017

Comisión de Transparencia y Acceso a la Información del Estado de Nuevo León.
Monterrey, Nuevo León México

Directora de Gobierno Abierto y Sistema Estatal de Transparencia

Experiencia en: Gobierno abierto

- Elaboración y ejecución de planes, programas, lineamientos y criterios, en temas como: 1) Gobierno Abierto, 2) Accesibilidad, 3) Transparencia 4) Transparencia Proactiva, entre otros.
- Coordinación de las actividades que se desprenden del ejercicio de Gobierno Abierto en Nuevo León.
- Impartición de diversos cursos en materia de Gobierno abierto, Accesibilidad, Transparencia, entre otros, tanto a ciudadanos, integrantes de organismos no gubernamentales como a servidores públicos de los diversos sujetos obligados del Estado.

Nota: unidad administrativa de nueva creación (definición de misión, visión; integración de equipo; diseño de funciones por puesto; entre otras actividades).

2010 – Noviembre 2016

Gobierno del Estado de Nuevo León, Contraloría y Transparencia Gubernamental, Dirección de Transparencia Gubernamental.
Monterrey, Nuevo León México

Coordinador de Seguimiento Interinstitucional y de Sistemas

Experiencia con Administración de proyectos

- Elaboración y ejecución de políticas, planes, programas, lineamientos y criterios, en temas como: 1) Acceso a la información gubernamental, 2) Tratamiento de información confidencial, 3) Archivos 5) Calidad en el servicio y la atención al público, entre otros.
- Elaboración de propuestas tecnológicas para el cumplimiento de la difusión de la información pública, así como para la atención de las solicitudes de acceso a la información y datos personales.
- Elaboración de propuestas tecnológicas que beneficien el intercambio de información, tareas, actividades, guías, manuales, formatos y demás asuntos de operatividad interna requeridos tanto por la Dirección de Transparencia Gubernamental como por los Enlaces de Transparencia e Información.
- Líder de proyecto para la Implementación de la Ley de Transparencia del Estado, promulgada el 1 de julio de 2016.
- Seguimiento a proyectos en general.

Experiencia en: Asesoría especializada

- Organización de congresos, cursos, talleres y seminarios.
- Expositor en diversos temas relacionados a la Transparencia, Rendición de cuentas, Acceso a la Información, Protección de Datos Personales, Archivos, Calidad en el servicio, etc.
- Elaboración de presentaciones, guías, manuales, entre otros.
- Coordinación, supervisión, asesoría y orientación constante a los Enlaces de Transparencia e Información y de Calidad de la Administración Pública del Estado.

Experiencia en: Investigación

- Analista de información de tema de transparencia y Calidad en el Servicio.
- Seguimiento en la aplicación de instrumentos para la medición de las funciones en materia de transparencia que llevan a cabo las dependencias y entidades que integran al Poder Ejecutivo.
- Investigación en temas de transparencia, rendición de cuentas, datos personales, archivos, gobierno abierto, transparencia focalizada / proactiva, entre otros.

Otras actividades

- Community Manager del Fan Page en Facebook <https://www.facebook.com/contraloriaytransparenciagubernamental> de la Contraloría y Transparencia Gubernamental (atención y respuesta al total de comentarios hechos por la ciudadanía).
- Enlace Digital de la Contraloría y Transparencia Gubernamental mantenimiento a la página <http://www.nl.gob.mx/contraloria>, elaborando campañas, publicaciones etc.
- Enlace de Redes Sociales.
- Enlace de Mejora Regulatoria (simplificación y mejoramiento de los trámites y servicios que ofrece la Contraloría y Transparencia Gubernamental).
- Líder de proyecto para el rediseños de la Matriz de Indicadores de Resultados (MIR) de la Contraloría y Transparencia Gubernamental, utilizando la metodología de marco lógico.
- Participante del Comité de Presupuesto para Resultado en donde además de la Contraloría participa la Secretaría de Finanzas y la Coordinación Ejecutiva.
- Aplicar encuestas para conocer la opinión de la ciudadanía en relación al servicio y trato recibido al momento de realizar un trámite y/o servicio, analizar datos para diseño de propuestas de mejora continua.

2006 - 2010

Gobierno del Estado de Nuevo León, Oficialía Mayor de Gobierno, Dirección General de Tecnologías de Información y Comunicaciones Gubernamentales, Dirección de Proyectos e Internet.

Monterrey, Nuevo León México

Jefe de Tecnologías de la Información

Experiencia en: Investigación

- Investigación de soluciones tecnológicas a fin de dar atención a las necesidades presentadas por diversas dependencias y entidades de la Administración Pública Estatal (digitalización de documentos, sistemas de compras, business intelligence, tecnología para Portal interno o Intranet).
- Evaluación del Sistema Electrónico de Compras (Subasta Electrónica Inversa).

Experiencia en: Planeación

- Definición de políticas, programas y criterios, en materia de tecnología de información y comunicaciones del Gobierno del Estado.
- Elaboración del proyecto Plan de Tecnologías de Información y Comunicaciones de la Administración Pública Estatal y los criterios rectores en dicha materia, y promover el funcionamiento integral y estandarización de los sistemas de información para su eficaz y eficiente operación.
- Definición de las métricas para la gestión desempeño de la Dirección General de Tecnologías de Información y Comunicaciones Gubernamentales.

Experiencia en: Administración de sistemas computacionales

- Líder de proyecto para los ajustes al Sistema de Transparencia derivados de los cambios de la Ley de Transparencia del Estado promulgada el 19 de julio de 2008.
- Soporte y mantenimiento al Sistema Estatal de Transparencia y al a la Intranet Gubernamental (SharePoint Portal Server).
- Configuración y puesta en marcha de la versión 2 del Sistema Infomex Nuevo León.

Otras actividades

- Administración del Centro de Atención Ciudadana (call center integrado por 5 operadores especializados en dar informes relacionados a trámites y servicios, en el año 2008 fue integrado a Informatel y Localtel, participando en la migración de infraestructura –Sistemas, bases de datos, enlaces, etc., a fin de garantizar operación 20/7).

Otras actividades

- Asistente a las sesiones semanales del Comité de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nuevo León en representación de la Oficialía Mayor de Gobierno (área tecnológica).

2005 - 2006

Gobierno del Estado de Nuevo León, Oficialía Mayor de Gobierno, Dirección General de Tecnologías de Información y Comunicaciones Gubernamentales, Dirección de Proyectos e Internet.

Monterrey, Nuevo León México
Jefe de Desarrollo

Experiencia en: Administración de sistemas computacionales

Diseño y/o administración de sistemas computacionales como::

- Sistema Infomex Nuevo León ver 1 (objeto: implementar plataforma para homologar trámite a nivel nacional de atención a solicitudes de acceso a la información).
- Sistema Estatal de Transparencia (objeto: que los enlaces de transparencia publiquen directamente la información sin apoyo de la Dirección de Proyectos e Internet).
- Sistema para la recepción de Solicitudes de Acceso a la Información (objeto: automatizar el proceso de atención a solicitudes de acceso a la información vía portal).
- Sistema de becas PRONABES (objeto: que los estudiantes apliquen desde internet a ser candidato de la beca, agilizando el trámite en un 50%).
- Sistema para denuncia de delitos por internet (objeto: que la víctima envíe denuncia y active protocolo de investigación de la Secretaría de Seguridad Pública, agilizando el servicio en un 90%).
- Centro Estatal de Trámites y Servicios (objeto: que todas las dependencias y entidades integren de manera estandarizada los trámites y servicios que ofrecen a la ciudadanía).

Capacitación a usuarios finales en el uso de las aplicaciones.

Instalación, administración y mantenimiento de aplicaciones como:

- Microsoft SharePoint Portal Server
 - Microsoft Project Server
- Líder de grupo de desarrolladores de sistemas en tecnologías: .Net, Genexus, dando mantenimiento al Sistema de Compras, presupuesto, viáticos, inventarios, entre otros.

2002 - 2005

Gobierno del Estado de Nuevo León, Secretaría de Finanzas y Tesorería General del Estado,
Dirección de Informática.
Monterrey, Nuevo León México
Jefe de Desarrollo

Experiencia en: Administración de proyectos

- Definición de la arquitectura de información de diversos sistemas computacionales desarrollados para la Secretaría de Finanzas y Tesorería General del Estado.
- Atención y monitoreo del ciclo completo del desarrollo de sistemas.
- Capacitación y soporte a los usuarios finales en el uso de las aplicaciones.

Experiencia en: Administración de sistemas computacionales

- Administración de bases de datos.
- Desarrollo de sistemas en tecnologías: Genexus, VBasic, Visual FoxPro, entre otros.
- Apoyo con la publicación en el Portal de Gobierno de la Información derivada de la primer Ley de Transparencia en el Estado de Nuevo León, promulgada el 21 de Febrero de 2003.

1999 - 2002

Gobierno del Estado de Nuevo León, Secretaría de Finanzas y Tesorería General del Estado,
Dirección de Tecnologías de Información y Comunicaciones Gubernamentales
Monterrey, Nuevo León México
Analista de desarrollo

Experiencia en: Desarrollo de aplicaciones

- Diseño de bases de datos y aplicaciones
- Desarrollador de aplicaciones, entre otras:
 - Y2K: Preparar sistemas para funcionar adecuadamente una vez hecho el cambio de siglo (cambio de año de 2 a 4 dígitos), puesto en marcha el 1 de enero del 2000.
 - MACS – Migración de Aplicaciones Cliente/Servidor, puesto en marcha a inicios del año 2001.

Experiencia en: Calidad de software

- Participación en área de calidad como verificador de aplicaciones pre-producción.

1999

DAS Sistemas S.A. de C.V.
Monterrey, Nuevo León México
Desarrollador Jr.

Experiencia en: Mantenimiento de aplicaciones

- Mantenimiento de sistemas de información puestas en producción, elaborando reportes de diversos, (utilizando tecnología AS400 –RPG y Asset–).

1998 - 1999

Mix Consultoría
Monterrey, Nuevo León México
Desarrollador Jr.

Experiencia en: Mantenimiento de aplicaciones

- Mantenimiento de sistemas de información puestas en producción, elaborando reportes de diversos, (utilizando tecnología .Net) en empresas como Vitra, CyDSA, entre otros.

Formación académica

2020 – 2021 | Instituto de Investigaciones Jurídicas y Docencia de la Administración Pública del Estado de Nuevo León | Maestría en Administración Pública (en curso)

1993 – 1997 | Universidad de Montemorelos | Licenciatura en Administración de Sistemas Computacionales

1995 – 1997 | Universidad Autónoma de Nuevo León – Preparatoria No. 24

Nota: Información curricular actualizada a mayo de 2021.

Celina Edith Pérez Mireles

Objetivo

Contribuir con el crecimiento de la institución a la que me incorpore, diseñando e implementando acciones a fin crear y/o robustecer la relación que hay entre los planes estratégicos de la misma (en el marco de la legalidad) y las tecnologías de la información, a fin de facilitar el logro de los objetivos establecidos.

Experiencia

Octubre 2017 a la fecha

Gobierno del Estado de Nuevo León, Secretaría de Administración.

Monterrey, Nuevo León México

Coordinadora de Gestión Documental y Titular del Área Coordinadora de Archivos de la Secretaría de Administración

Experiencia en: Gestión Documental

- Elaboración y ejecución de políticas, planes, programas, procesos, principalmente en temas de gestión Documental y archivística.
- Elaboración e implementación de diversos instrumentos para el cumplimiento de las obligaciones que se desprenden de la Ley General de Archivos tales como: Valoración documental de las principales series documentales de la Secretaría, integración de inventarios documentales, control de préstamos de expediente, elaboración y puesta en marcha de instrumentos archivísticos, capacitación al personal en la materia, entre otros.
- Diseño del contenido del curso en línea de introducción a la gestión documental.

Experiencia en: Eficiencia gubernamental

- Responsable de la puesta en marcha de la herramienta tecnológica denominada: Plataforma del Padrón de Proveedores del Gobierno del Estado de Nuevo León, (integra el expediente electrónico de los proveedores correspondientes <https://proveedores.nl.gob.mx/>).
- Diseño de la herramienta tecnológica denominada: Correspondencia Oficial Digital CODNL (reducción de uso de papel, integración de áreas para seguimiento (<http://www.cod.nl.gob.mx/>)).

Otras actividades

- Enlace de alta responsabilidad con la Contraloría y Transparencia Gubernamental para el cumplimiento de las obligaciones derivadas de la declaración patrimonial.
- Colaboración con el Responsable de la Unidad de Transparencia para asegurar el cumplimiento de la Secretaría en materia de transparencia a finales del 2017.

Nota: departamento de nueva creación (definición de misión, visión; planeación anual; integración de equipo; diseño de funciones por puesto; diseño e implementación de procesos; entre otras actividades).

Noviembre 2016 – Octubre 2017

Comisión de Transparencia y Acceso a la Información del Estado de Nuevo León.

Monterrey, Nuevo León México

Directora de Gobierno Abierto y Sistema Estatal de Transparencia

Experiencia en: Gobierno abierto

- Elaboración y ejecución de planes, programas, lineamientos y criterios, en temas como: 1) Gobierno Abierto, 2) Accesibilidad, 3) Transparencia 4) Transparencia Proactiva, entre otros.
- Coordinación de las actividades que se desprenden del ejercicio de Gobierno Abierto en Nuevo León.
- Impartición de diversos cursos en materia de Gobierno abierto, Accesibilidad, Transparencia, entre otros, tanto a ciudadanos, integrantes de organismos no gubernamentales como a servidores públicos de los diversos sujetos obligados del Estado.

Nota: unidad administrativa de nueva creación (definición de misión, visión; integración de equipo; diseño de funciones por puesto; entre otras actividades).

2010 – Noviembre 2016

Gobierno del Estado de Nuevo León, Contraloría y Transparencia Gubernamental, Dirección de Transparencia Gubernamental.

Monterrey, Nuevo León México

Coordinador de Seguimiento Interinstitucional y de Sistemas

Experiencia en: Administración de proyectos

- Elaboración y ejecución de políticas, planes, programas, lineamientos y criterios, en temas como: 1) Acceso a la información gubernamental, 2) Tratamiento de información confidencial, 3) Archivos 5) Calidad en el servicio y la atención al público, entre otros.
- Elaboración de propuestas tecnológicas para el cumplimiento de la difusión de la información pública, así como para la atención de las solicitudes de acceso a la información y datos personales.
- Elaboración de propuestas tecnológicas que beneficien el intercambio de información, tareas, actividades, guías, manuales, formatos y demás asuntos de operatividad interna requeridos tanto por la Dirección de Transparencia Gubernamental como por los Enlaces de Transparencia e Información.
- Líder de proyecto para la Implementación de la Ley de Transparencia del Estado, promulgada el 1 de julio de 2016.
- Seguimiento a proyectos en general.

Experiencia en: Asesoría especializada

- Organización de congresos, cursos, talleres y seminarios.
- Expositor en diversos temas relacionados a la Transparencia, Rendición de cuentas, Acceso a la Información, Protección de Datos Personales, Archivos, Calidad en el servicio, etc.
- Elaboración de presentaciones, guías, manuales, entre otros.
- Coordinación, supervisión, asesoría y orientación constante a los Enlaces de Transparencia e Información y de Calidad de la Administración Pública del Estado.

Experiencia en: Investigación

- Analista de información de tema de transparencia y Calidad en el Servicio.
- Seguimiento en la aplicación de instrumentos para la medición de las funciones en materia de transparencia que llevan a cabo las dependencias y entidades que integran al Poder Ejecutivo.
- Investigación en temas de transparencia, rendición de cuentas, datos personales, archivos, gobierno abierto, transparencia focalizada / proactiva, entre otros.

Otras actividades

- Community Manager del Fan Page en Facebook <https://www.facebook.com/contraloriaytransparenciagubernamental> de la Contraloría y Transparencia Gubernamental (atención y respuesta al total de comentarios hechos por la ciudadanía).
- Enlace Digital de la Contraloría y Transparencia Gubernamental mantenimiento a la página <http://www.nl.gob.mx/contraloria>, elaborando campañas, publicaciones etc.
- Enlace de Redes Sociales.
- Enlace de Mejora Regulatoria (simplificación y mejoramiento de los trámites y servicios que ofrece la Contraloría y Transparencia Gubernamental).
- Líder de proyecto para el rediseños de la Matriz de Indicadores de Resultados (MIR) de la Contraloría y Transparencia Gubernamental, utilizando la metodología de marco lógico.
- Participante del Comité de Presupuesto para Resultado en donde además de la Contraloría participa la Secretaría de Finanzas y la Coordinación Ejecutiva.
- Aplicar encuestas para conocer la opinión de la ciudadanía en relación al servicio y trato recibido al momento de realizar un trámite y/o servicio, analizar datos para diseño de propuestas de mejora continua.

2006 - 2010

Gobierno del Estado de Nuevo León, Oficialía Mayor de Gobierno, Dirección General de Tecnologías de Información y Comunicaciones Gubernamentales, Dirección de Proyectos e Internet.

Monterrey, Nuevo León México

Jefe de Tecnologías de la Información

Experiencia en: Investigación

- Investigación de soluciones tecnológicas a fin de dar atención a las necesidades presentadas por diversas dependencias y entidades de la Administración Pública Estatal (digitalización de documentos, sistemas de compras, business intelligence, tecnología para Portal interno o Intranet).
- Evaluación del Sistema Electrónico de Compras (Subasta Electrónica Inversa).

Experiencia en: Planeación

- Definición de políticas, programas y criterios, en materia de tecnología de información y comunicaciones del Gobierno del Estado.
- Elaboración del proyecto Plan de Tecnologías de Información y Comunicaciones de la Administración Pública Estatal y los criterios rectores en dicha materia, y promover el funcionamiento integral y estandarización de los sistemas de información para su eficaz y eficiente operación.
- Definición de las métricas para la gestión desempeño de la Dirección General de Tecnologías de Información y Comunicaciones Gubernamentales.

Experiencia en: Administración de sistemas computacionales

- Líder de proyecto para los ajustes al Sistema de Transparencia derivados de los cambios de la Ley de Transparencia del Estado promulgada el 19 de julio de 2008.
- Soporte y mantenimiento al Sistema Estatal de Transparencia y al a la Intranet Gubernamental (SharePoint Portal Server).
- Configuración y puesta en marcha de la versión 2 del Sistema Infomex Nuevo León.

Otras actividades

- Administración del Centro de Atención Ciudadana (call center integrado por 5 operadores especializados en dar informes relacionados a trámites y servicios, en el año 2008 fue integrado a Informatel y Localtel, participando en la migración de infraestructura – Sistemas, bases de datos, enlaces, etc., a fin de garantizar operación 20/7).

Otras actividades

- Asistente a las sesiones semanales del Comité de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nuevo León en representación de la Oficialía Mayor de Gobierno (área tecnológica).

2005 - 2006

Gobierno del Estado de Nuevo León, Oficialía Mayor de Gobierno, Dirección General de Tecnologías de Información y Comunicaciones Gubernamentales, Dirección de Proyectos e Internet.

Monterrey, Nuevo León México

Jefe de Desarrollo

Experiencia en: Administración de sistemas computacionales

- Diseño y/o administración de sistemas computacionales como::
 - Sistema Infomex Nuevo León ver 1 (objeto: implementar plataforma para homologar trámite a nivel nacional de atención a solicitudes de acceso a la información).
 - Sistema Estatal de Transparencia (objeto: que los enlaces de transparencia publiquen directamente la información sin apoyo de la Dirección de Proyectos e Internet).
 - Sistema para la recepción de Solicitudes de Acceso a la Información (objeto: automatizar el proceso de atención a solicitudes de acceso a la información vía portal).
 - Sistema de becas PRONABES (objeto: que los estudiantes apliquen desde internet a ser candidato de la beca, agilizando el trámite en un 50%).
 - Sistema para denuncia de delitos por internet (objeto: que la víctima envíe denuncia y active protocolo de investigación de la Secretaría de Seguridad Pública, agilizando el servicio en un 90%).
 - Centro Estatal de Trámites y Servicios (objeto: que todas las dependencias y entidades integren de manera estandarizada los trámites y servicios que ofrecen a la ciudadanía).

- Capacitación a usuarios finales en el uso de las aplicaciones.
- Instalación, administración y mantenimiento de aplicaciones como:
 - Microsoft SharePoint Portal Server
 - Microsoft Project Server
- Líder de grupo de desarrolladores de sistemas en tecnologías: .Net, Genexus, dando mantenimiento al Sistema de Compras, presupuesto, viáticos, inventarios, entre otros.

2002 - 2005

Gobierno del Estado de Nuevo León, Secretaría de Finanzas y Tesorería General del Estado, Dirección de Informática.

Monterrey, Nuevo León México

Jefe de Desarrollo

Experiencia en: Administración de proyectos

- Definición de la arquitectura de información de diversos sistemas computacionales desarrollados para la Secretaría de Finanzas y Tesorería General del Estado.
- Atención y monitoreo del ciclo completo del desarrollo de sistemas.
- Capacitación y soporte a los usuarios finales en el uso de las aplicaciones.

Experiencia en: Administración de sistemas computacionales

- Administración de bases de datos.
- Desarrollo de sistemas en tecnologías: Genexus, VBasic, Visual FoxPro, entre otros.
- Apoyo con la publicación en el Portal de Gobierno de la Información derivada de la primer Ley de Transparencia en el Estado de Nuevo León, promulgada el 21 de Febrero de 2003.

1999 - 2002

Gobierno del Estado de Nuevo León, Secretaría de Finanzas y Tesorería General del Estado, Dirección de Tecnologías de Información y Comunicaciones Gubernamentales

Monterrey, Nuevo León México

Analista de desarrollo

Experiencia en: Desarrollo de aplicaciones

- Diseño de bases de datos y aplicaciones
- Desarrollador de aplicaciones, entre otras:
 - Y2K: Preparar sistemas para funcionar adecuadamente una vez hecho el cambio de siglo (cambio de año de 2 a 4 dígitos), puesto en marcha el 1 de enero del 2000.
 - MACS – Migración de Aplicaciones Cliente/Servidor, puesto en marcha a inicios del año 2001.

Experiencia en: Calidad de software

- Participación en área de calidad como verificador de aplicaciones pre-producción.

1999

DAS Sistemas S.A. de C.V.

Monterrey, Nuevo León México

Desarrollador Jr.

Experiencia en: Mantenimiento de aplicaciones

- Mantenimiento de sistemas de información puestas en producción, elaborando reportes de diversos, (utilizando tecnología AS400 –RPG y Asset–).

1998 - 1999

Mix Consultoría

Monterrey, Nuevo León México

Desarrollador Jr.

Experiencia en: Mantenimiento de aplicaciones

- Mantenimiento de sistemas de información puestas en producción, elaborando reportes de diversos, (utilizando tecnología .Net) en empresas como Vitro, CyDSA, entre otros.

Formación académica

2020 – 2021 | Instituto de Investigaciones Jurídicas y Docencia de la Administración Pública
del Estado de Nuevo León | Maestría en Administración Pública (en curso)

1993 – 1997 | Universidad de Montemorelos | Licenciatura en Administración de Sistemas
Computacionales

1995 – 1997 | Universidad Autónoma de Nuevo León – Preparatoria No. 24

Nota: Información curricular actualizada a mayo de 2021.





"Transparencia, Protección de Datos Personales y Datos Abiertos"



El Municipio de San Pedro Garza García, en forma conjunta con la
Comisión de Transparencia y Acceso a la Información del Estado de Nuevo León
Otorga la presente Constancia

As: LIC. CELINA EDITH PÉREZ MIRELES

Por su participación en la Semana de la Transparencia San Pedro 2017
"Transparencia, Protección de Datos Personales y Datos Abiertos"

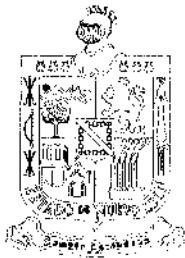
Llevada a cabo del 7 al 13 de Septiembre de 2017, en la UDEM Centro de la Comunidad
Morones Prieto 4500, Jesús M. Garza, San Pedro Garza García, N.L.

C.P. Encarnación Ramones Saldaña

Lic. Sergio Mares Moran

SECRETARIO DE CONTRALORÍA Y TRANSPARENCIA
SAN PEDRO GARZA GARCÍA, N.L.

COMISIONADO PRESIDENTE DE LA COMISIÓN
DE TRANSPARENCIA Y ACCESO
A LA INFORMACIÓN CIANNE



GOBIERNO DEL ESTADO
DE NUEVO LEÓN
PODER EJECUTIVO
SECRETARÍA GENERAL
DE GOBIERNO

Monterrey, N.L. a 6 de enero de 2020

Estimada Celina Edith Pérez Mireles:

Me es grato comunicarte que has sido seleccionada entre un amplio grupo de aspirantes altamente competitivos, para integrarte como alumna del Programa Académico de **Maestría en Administración Pública** para el periodo lectivo que inicia en enero 2020, a impartirse por el Instituto de Investigaciones Jurídicas y Docencia de la Administración Pública del Estado de Nuevo León.

Tu admisión se debe a que en los diversos filtros del proceso de admisión, se observó gran capacidad y valores indispensables para comprometerte con tu desarrollo académico, profesional y sobre todo, tu vocación de servicio con la Administración Pública Estatal, cualidades que te permitirán aprovechar al máximo los contenidos del posgrado que cursarás, para que posteriormente puedas aplicar los conocimientos adquiridos en tu área de trabajo y, fundamentalmente, en beneficio de la sociedad.

Te integras desde ahora a una comunidad académica de excelencia promovida por una administración pública profundamente interesada en formar profesionales altamente competentes que serán parte fundamental del patrimonio público de nuestro Estado. Sé que sabrás aprovechar esta maravillosa oportunidad y sumar tu talento a ella.

Muchas felicidades!

Atentamente

EL C. SECRETARIO GENERAL DE GOBIERNO Y
~~PRESIDENTE EJECUTIVO DEL INSTITUTO DE INVESTIGACIONES~~
~~JURÍDICAS Y DOCENCIA DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA~~
~~DEL ESTADO DE NUEVO LEÓN~~

LIC. MANUEL FLORENTINO GONZÁLEZ FLORES



Contraloría y
Transparencia
Gubernamental
Nuevo León

Se otorga la presente

a:

Celina Edith Pérez Mireles

Por su participación como Capacitadora en el Curso

***“Fortalecimiento de la Transparencia y la Prevención de la Corrupción
a través de los Órganos de Control Interno”***

De acuerdo al folio 002 establecido en el Programa de Capacitación
de la Dirección de Órganos de Control Interno y Vigilancia

[Signature]

C.P. **Nora Elia Cantú Suárez**
Contralora General de la Contraloría
y Transparencia Gubernamental

C. P. **Carlos Alberto Chavarria Muñoz**
Director de Órganos de Control
Internos y Vigilancia

Nuevo León

COMISIÓN DE
TRANSPARENCIA Y
ACCESO A LA
INFORMACIÓN
ESTADO DE NUEVO LEÓN

inai 

Otorgan la presente

A L.A.C.

Lic. Celina Edith Pérez Mireles

Por su distinción y dedicación



CONVENIO DE COLABORACIÓN

PROTECCIÓN DE DATOS Y

ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA

Méjico, D.F., 17 de Septiembre del 2013


Lic. Sergio Mares Morán

Comisionado Presidente de la Comisión de Transparencia y Acceso
a la Información del Estado de Nuevo Leon



Nuevo León
Gobierno . Estado

Professionalización

Gobierno del Estado de Nuevo León
a través del Instituto de
Professionalización para el Servicio
Público del Estado de Nuevo León

otorga la presente

Constancia

a: Celina Edith Pérez Mireles

con número de empleado: 502370

Por su asistencia al curso

Ética y Responsabilidad en el Servicio

con una duración de 4 horas de acuerdo al folio 20277
establecido en el Programa de Professionalización del Servicio
Público.

Monterrey, N.L., 2015-06-02

Lic. Juan Salinas Chápa
Coordinador

Instructor: José Carlos Iglesias Garza



Nuevo León
Gobierno del Estado

Professionalización

Gobierno del Estado de Nuevo León
a través del Instituto de
Professionalización para el Servicio
Público del Estado de Nuevo León

otorga la presente

Constancia

a: Celina Edith Pérez Mireles

con número de empleado: 502370

Por su asistencia al curso

Principales Retos y Desafíos de la

Reforma en Materia de Transparencia
con una duración de 2 horas de acuerdo al folio 19972

establecido en el Programa de Professionalización del Servicio

Público.

Monterrey, N.L., 2015-05-12


Lic. Jason Salinas Chápa
Coordinador

Instructor: Lic. Carla E. Nazar de Alva



ESTADO DE NUEVO LEÓN

Se otorga el presente

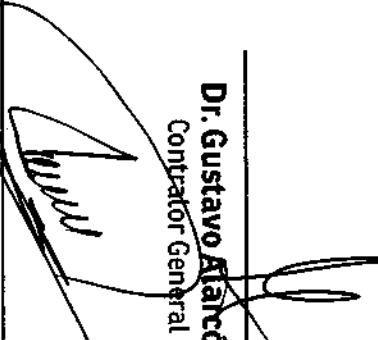
RECONOCIMIENTO

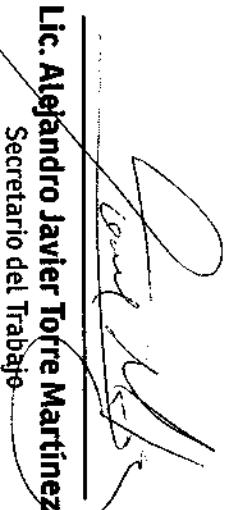
a:

CELENA EDITH PEREZ MIRELES

Por haber aprobado satisfactoriamente ante el
"Consejo Nacional de Normalización y Certificación de Competencias Laborales"
los requerimientos necesarios para la obtención del certificado
que acredita con el estándar de competencia:

EC0105 "Atención al ciudadano en el sector público"


Dr. Gustavo Alarcón Martínez
Contralor General del Estado


Lic. Alejandro Javier Torre Martínez
Secretario del Trabajo


Mtro. Fernando Alfredo Iturribarri García
Director Académico y Encargado de ICECCT



El Consejo Nacional de Normalización y Certificación de Competencias Laborales

Otorga

CELINA EDITH PEREZ MIRELES

con Clave Única de Registro de Población:

Certificado de Competencia Laboral
en el Estándar de Competencia

Atención al ciudadano en el sector público

Inscrito en el Registro Nacional de Estándares de Competencia con clave: EC0405

Publicado en el Diario Oficial de la Federación en 20 de agosto de 2011

Vigencia del Certificado hasta el 11 de diciembre de 2019

Dr. Carlos León Hinojosa
Director General del CONOCER

El Gobierno del Estado de Nuevo León

otorgan la presente

CONSTANCIA

Celina Edith Pérez Mireles

a:

Por su participación en el
“Diplomado en Mejora Regulatoria: Fortalecimiento de Capacidades Técnicas de los
Enlaces Estatales de Mejora Regulatoria”


Ing. Jorge Domene Zambrano
Jefe de la Oficina Ejecutiva
del Gobernador


Lic. Erick R. Barbosa Alagis
Titular de la Unidad de
Mejora Regulatoria Estatal

Monterrey, Nuevo León
Octubre de 2014



139 / 2014

Otorgan la presente **Constancia**

a la Lic. Celina Edith Pérez Mireles

Por su participación en el curso:

"Sensibilización en Sistemas de Gestión de Calidad"

Impartido los días 27 al 30 de Octubre de 2014, con duración de 10 horas

Lic. **Emilio Santos González**
Director de Capacitación y Competitividad

Lic. **Ramón Juárez Fener**
Auditor Lider ISO9001:2008
Instructor



El Instituto Estatal de las Mujeres

a través del

Instituto de Profesionalización para el Servicio Público

del Estado de Nuevo León

Otorgan la presente

CONSTANCIA

a: **Celina Edith Pérez Mireles**

Por su participación en el Taller

Ley para la Igualdad entre Mujeres y Hombres del Estado de Nuevo León

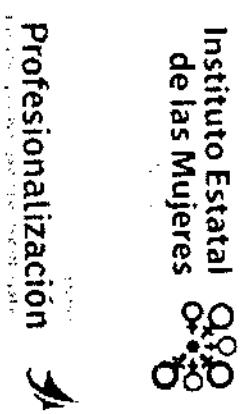
con una duración de 4 horas

de acuerdo al folio 7900

Monterrey, N. L., 29 de agosto de 2013

Lic. María Elena Chapa H.
Presidenta Ejecutiva
Instituto Estatal de las Mujeres

Lic. Jaime Salinas Chapa
Coordinador de Selección y Capacitación
Instituto de Profesionalización





Gobierno del Estado de Nuevo León
a través del Instituto de Profesionalización para el
Servicio Público del Estado de Nuevo León

otorga la presente

Constancia

a: Celina Edith Pérez Mireles

Por su asistencia al Programa Unidos por la Calidad en el Servicio, con un total de 31 horas de acuerdo al folio 4308 establecido en el Programa de Profesionalización del Servicio Público.

Monterrey, N.L., septiembre de 2010

Lic. Hernán Livas Cantú

Coordinador General del Instituto

Dr. Jorge Manjarrez Rivera

Contralor General de la Contraloría y
Transparencia Gubernamental

Núm. de control:

4308

Nombre del participante: **Celina Edith Pérez Mireles**

Dependencia: **Contraloría y Transparencia Gubernamental**

Curso: Introducción a los Principios de la Calidad, Calidad de Persona, Calidad en el Servicio Avanzado, Trabajando Efectivamente en Equipo, Sensibilización a la Calidad, 5 S + 2 y Taller de Inducción a los Valores del Servicio Público; Ética y Transparencia

**LA COMISIÓN DE TRANSPARENCIA Y ACCESO
A LA INFORMACIÓN DEL ESTADO DE NUEVO LEÓN**

OTORGА LA PRESENTE

Constancia

A la

Por su asistencia a la plática

Lic Sergio Antonio Moncayo González
Comisionado Presidente

Lic. Guillermo Carlos Mijares Torres
Comisionado Vocal

Lic. Ma. Eugenia Pérez Embcke
Comisionada Supernumeraria

Lic. Rodrigo Plancarte de la Garza
Comisionado Vocal





Universidad Autónoma de Nuevo León

Facultad de Derecho y Criminología

Otorga la presente

Constancia

A: Celina Edith Pérez Mireles.

Por haber cursado con éxito el:

"XIV CONGRESO IBEROAMERICANO DE DERECHO E INFORMÁTICA"

"ALERE FLAMMAM VERITATIS"

Ciudad Universitaria, 25 al 30 de Octubre de 2010

Dr. José Luis Prado Mailard

Director de la

Facultad de Derecho y Criminología

Dr. Valentín Carrascosa López
Presidente de la Federación Iberoamericana de
Asociaciones de Derecho e Informática (FIADI)

2010

CDPEM

La Auditoría Superior del Estado de Nuevo León



Otorga la presente

CONSTANCIA

al

C. Celina E. Pérez Mireles

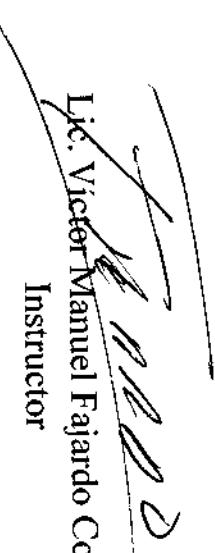
Por su participación en el curso:

“Construcción de Marco Lógico de Implementación de la Gestión para Resultados”

(16 horas)

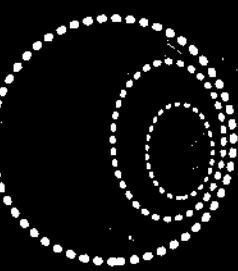
Celebrado los días 14 y 15 de junio del 2011


C.P. Sergio Marenco Sánchez
Auditor General


Lic. Víctor Manuel Fajardo Correa
Instructor

El Gobierno del Distrito Federal a través
de la Contraloría General tiene el honor de
otorgar el siguiente reconocimiento a:

Celina Edith Pérez Mireles



Taller de Transparencia Focalizada

Por su valiosa participación en el
“Taller de Transparencia Focalizada”

celebrado en la Quinta Colorada.

México, D.F., a 17 de junio de 2011

~ /

Lic. Irak López Dávila

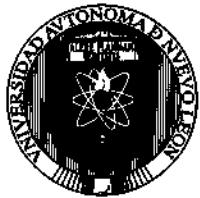
Coordinador General de Modernización
Administrativa de la Contraloría General del
Distrito Federal.



Contraloría
General

Coordinación General de
Modernización Administrativa

COMISIÓN
PERMANENTE DE
CONTRALORES
ESTADOS-FEDERACIÓN



UANL

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

Otorga a:

Celina Pérez Mireles

la presente

Constancia

por su participación en el **Comité Organizador** del Seminario “Ética y Transparencia en el Sector Público”, con una duración de 36 horas, organizado en forma conjunta entre el Poder Ejecutivo del Estado, la Comisión de Transparencia y Acceso a la Información y la Universidad Autónoma de Nuevo León, teniendo verificativo en distintas instalaciones del Gobierno del Estado, del día 05 de agosto al 17 de noviembre del presente año.

“Alere Flammam Veritatis”

Monterrey, Nuevo León, a 17 de noviembre de 2011.


Dr. Jesús Añor Rodríguez
Rector

 Unido

 COMISIÓN DE
TRANSPARENCIA Y
ACESO A LA
INFORMACIÓN
DEL ESTADO DE NUEVO LEÓN

Visión
 2020
UANL



UANL

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

Otorga a:

Celina Pérez Mireles

la presente

Constancia

por su asistencia al Seminario "Ética y Transparencia en el Sector Público", con una duración de 36 horas, organizado en forma conjunta entre el Poder Ejecutivo del Estado, la Comisión de Transparencia y Acceso a la Información y la Universidad Autónoma de Nuevo León, teniendo verificativo en distintas instalaciones del Gobierno del Estado, del día 05 de agosto al 17 de noviembre del presente año.

"Alere Flammam Veritatis"

Monterrey, Nuevo León, a 17 de noviembre de 2011.

Dr. Jesús Añor Rodríguez
Rector



COMISIÓN DE
TRANSPARENCIA Y
ACCESO A LA
INFORMACIÓN
DEL ESTADO DE NUEVO LEÓN





International Chamber of Commerce
La organización mundial de las empresas

La International Chamber of Commerce México
"ICC México"

Otorga el presente

DIPLOMA

a

Celina Edith Pérez Mireles

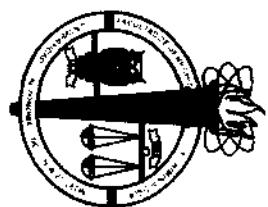
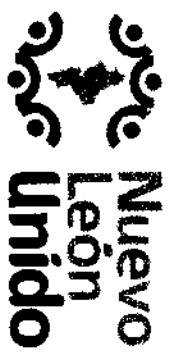
Por haber participado en el Seminario:

"**Protección de datos personales y su autodeterminación informativa:
Consideraciones prácticas**"

Méjico, D.F. a 28 de junio de 2012

A handwritten signature in black ink.

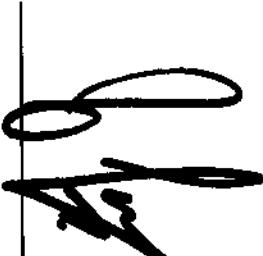
Pierre A. Froidevaux Chavan
Presidente

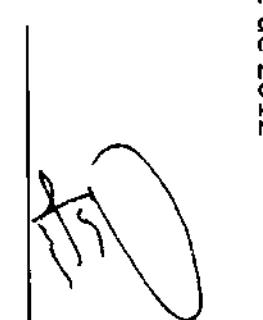


Se extiende la presente constancia a:

Por su participación en el Seminario "Tratamiento y Protección de Datos Personales" con una duración de 33 horas, del 5 de octubre al 07 de diciembre del presente año, efectuado de manera conjunta entre el Poder Ejecutivo del Estado de Nuevo León y la Facultad de Derecho y Criminología de la Universidad Autónoma de Nuevo León.

Monterrey, Nuevo León, diciembre de 2012





Dr. Jorge Manjarrez Rivera
Contralor General de la
Contraloría y Transparencia Gubernamental

Dr. José Luis Prado Maillard
Director de la Facultad de Derecho y Criminología
de la Universidad Autónoma de Nuevo León



Proyecto Cultura de la Legalidad

Educación para
el estado de derecho

Educación para
el Estado de derecho

CELINA EDITH PÉREZ MIRELES

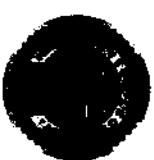
O T O R G A N I Z A
P R E S E N T E
C E R T I F I C A C I Ó N
INSTRUCTORA DE CULTURA DE
LA LEGALIDAD

MONTERREY, NUEVO LEÓN, MAYO DE 2013

Der Sinner

PROYECTO CULTURA DE LA LEGALIDAD

MTR. MARTO ALBERTO LORENZO VILLA
DIRECTOR DEL INSTITUTO DE FORMACION PROFESIONAL
DE LA PROCURADURIA GENERAL DE JUSTICIA

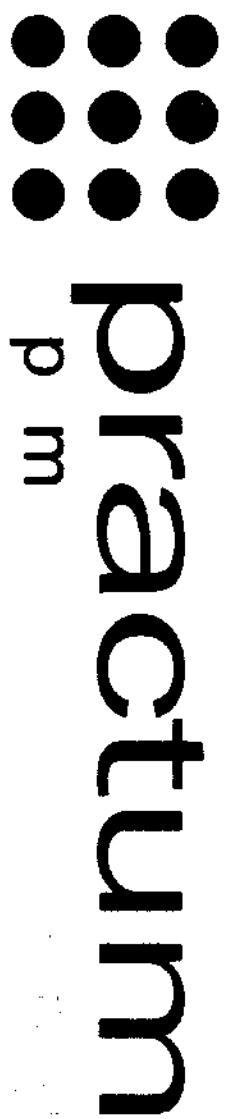


ANTICORRUPCIÓN UNIDAD NUEVA LEÓN Unido

CONTRALORÍA Y TRANSparencia

10

Instituto de
Formación Profesional



otorga el presente

RECONOCIMIENTO

a

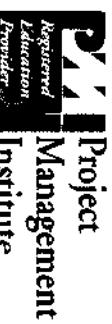
Celina E. Pérez Mireles

por su entusiasta participación en el

TALLER PRÁCTICO DE *PROJECT MANAGEMENT*

13 y 14 de Octubre del 2005

Con validez de 18 PDU's



Ing. Andreína Siller Botti, PMP
Número de certificación del PMI: 34691





Instituto Estatal
de las Mujeres
Nuevo León



Sistema Integral de
Profesionalización
de la Administración Pública Estatal

El Instituto Estatal de las Mujeres
y la Dirección de Profesionalización

Otorgan la presente

CONSTANCIA

a

Celina Edith Pérez Mireles

Por su participación en el taller:

“Equidad de género”

realizado el 05 de Abril de 2006

en la Sala 4 de la Dirección de Profesionalización

Duración: 4 horas

Lic. María Elena Chapa H.
Presidenta Ejecutiva
Instituto Estatal de las Mujeres

Lic. Hernán Livas Cantú
Director del Instituto de Profesionalización
Oficialía Mayor de Gobierno

Monterrey, N.L. Abril de 2006



Gobierno de Nuevo León
Estado de Progreso

Monterrey, N.L. 14 de Julio del 2006

A quien corresponda:

Por medio de la presente carta, deseo hacer constar la participación de nuestros colaboradores:

Claudia Asucena Podesta Lerma
Celina Edith Pérez Mireles

en el **Seminario de Calidad de Software CMMI** promovido por CANIETI (Sede Noreste) con apoyo del Gobierno del Estado de Nuevo León y de la Secretaría de Economía del Gobierno Federal a través de los fondos **PROSOFT**.

Sin duda alguna, este Seminario traerá beneficios para nuestra organización en cuanto a la optimización de la productividad en nuestras actividades relacionadas al desarrollo de software.

Quedamos a la espera de recibir información sobre los próximos programas que apoyen actividades orientadas a optimizar la productividad de nuestra empresa.

Sin más por el momento y agradeciendo la atención prestada a la presente, quedamos a sus órdenes.

Atentamente,


Ing. Roberto Villarreal Salazar
Director de Administración del Sitio Central
Gobierno del Estado de Nuevo León

Gobierno del Estado de Nuevo León
a través del Instituto de Profesionalización
de la Administración Pública Estatal
otorga la presente

Constancia:

a: Celina Edith Pérez Mireles

Instituto de Profesionalización de la Administración Pública Estatal

Por su asistencia al curso Cultura de Calidad y
Mejora Continua
con una duración de 8 horas
en el marco del Sistema Integral
de Profesionalización del Servicio Público.

Monterrey, N.L., a 25 de Julio 2006



Lic. Hernán Livas Cantú
Director del Instituto de Profesionalización

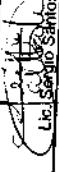


GOBIERNO DE NUEVO LEÓN
ESTADO DE PROGRESO



**Instituto de
Profesionalización**
de Administración Pública Estatal

Núm. de control: 3212 Núm. de empleado: 502370
Nombre del participante: Cecilia Edith Patrás Mireles
Dependencia: Oficialía Mayor de Gobierno
Curso: Cultura de Calidad y Mejora Continua Periodo: 24 y 25 de Julio de 2006
Instructor: Lic. Liborio Sabanero Ramírez
Fecha de registro: 25 de Julio de 2006


Lic. Sergio Santos Carlin

Responsable de control

Gobierno del Estado de Nuevo León
a través del Instituto de Profesionalización
de la Administración Pública Estatal
otorga la presente

Constancia:



a: Celina Pérez Mireles

Por su asistencia al curso Ética y Responsabilidad
en el Servicio
con una duración de 8 horas
en el marco del Sistema Integral
de Profesionalización del Servicio Público.

Monterrey, N.L., a 8 de agosto 2006

Lic. Hernán Luyas Cantú
Director del Instituto de Profesionalización





**Instituto de
Profesionalización**

de la Administración Pública Estatal

N

Num. de control: 4015

Núm. de empleado _____

Nombre del participante: Catina Edith Pérez Morales

Dependencia: Oficialía Mayor del Gobierno

Curso: Ética y Responsabilidad en el Servicio

Periodo: 2 y 3 de Agosto de 2006

Instructor: Lic. Plátón Suárez

Fecha de registro: 8 de Agosto de 2006

Lic. Sergio Santos Carlin

Responsable de control



Se otorga el presente

DIPLOMA

a

Celina Edith Pérez Mireles

Por su participación en

Curso de "Procesos Operativos y Monitoreo de la Calidad"

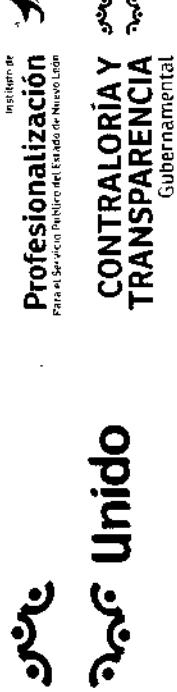
19 y 20 de junio del 2008

Instructor

Lic. Elba Castañeda Sánchez

Eugenia García Aguirre

Directora General



Gobierno del Estado de Nuevo León
a través del Instituto de Profesionalización para el
Servicio Público del Estado de Nuevo León
otorga la presente

Constitución

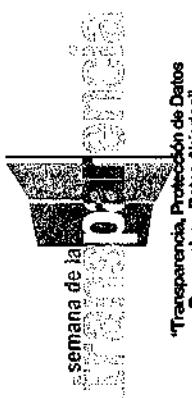
a: Celina Edith Pérez Mireles

Por su asistencia a los 5 módulos del Primer Ciclo de Capacitación
para Enlaces de Transparencia e Información
Del Poder Ejecutivo del Estado
de acuerdo al folio 5666 establecido en el Programa
de Profesionalización del Servicio Público.

Monterrey, N.L., 19 de agosto de 2010

Lic. Hernán Livas Cantú
Coordinador General del Instituto
de Profesionalización

Dr. Jorge Manjarrez Rivera
Contralor General de la Contraloría y
Transparencia Gubernamental



SAN PEDRO
garza garza

30 AÑOS
transparencia
y acceso a la información

El Municipio de San Pedro Garza García, en forma conjunta con la Comisión de Transparencia y Acceso a la Información del Estado de Nuevo León otorga la presente Constancia

Q: **LIC. CELINA EDITH PÉREZ MIRELES**

Por su participación en la Semana de la Transparencia San Pedro 2017
“Transparencia, Protección de Datos Personales y Datos Abiertos”

Llevada a cabo del 7 al 13 de Septiembre de 2017, en la UDEM Centro de la Comunidad Morones Prieto 4500, Jesús M. Garza, San Pedro Garza García, N.L.

C.P. Encarnación Ramones Saldaña

SECRETARIO DE CONTRALORÍA Y TRANSPARENCIA
SAN PEDRO GARZA GARCIA, N.L.

Lic. Sergio Mares Moran

COMISIONADO PRESIDENTE DE LA COMISIÓN
DE TRANSPARENCIA Y ACCESO
A LA INFORMACIÓN CIANL



**GOBIERNO DEL ESTADO
DE NUEVO LEÓN
PODER EJECUTIVO
SECRETARÍA GENERAL
DE GOBIERNO**

Monterrey, N.L. a 6 de enero de 2020

Estimada Celina Edith Pérez Mireles:

Me es grato comunicarte que has sido seleccionada entre un amplio grupo de aspirantes altamente competitivos, para integrarte como alumna del Programa Académico de Maestría en Administración Pública para el periodo lectivo que inicia en enero 2020, a impartirse por el Instituto de Investigaciones Jurídicas y Docencia de la Administración Pública del Estado de Nuevo León.

Tu admisión se debe a que en los diversos filtros del proceso de admisión, se observó gran capacidad y valores indispensables para comprometerte con tu desarrollo académico, profesional y sobre todo, tu vocación de servicio con la Administración Pública Estatal, cualidades que te permitirán aprovechar al máximo los contenidos del posgrado que cursarás, para que posteriormente puedas aplicar los conocimientos adquiridos en tu área de trabajo y, fundamentalmente, en beneficio de la sociedad.

Te integras desde ahora a una comunidad académica de excelencia promovida por una administración pública profundamente interesada en formar profesionales altamente competentes que serán parte fundamental del patrimonio público de nuestro Estado. Sé que sabrás aprovechar esta maravillosa oportunidad y sumar tu talento a ella.

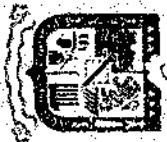
¡Muchas felicidades!

Atentamente

EL C. SECRETARIO GENERAL DE GOBIERNO Y
PRESIDENTE EJECUTIVO DEL INSTITUTO DE INVESTIGACIONES
JURÍDICAS Y DOCENCIA DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA
DEL ESTADO DE NUEVO LEÓN

A handwritten signature in black ink, enclosed within a large, roughly oval-shaped outline. The signature reads "LIC. MANUEL FLORENTINO GONZÁLEZ FLORES".

LIC. MANUEL FLORENTINO GONZÁLEZ FLORES



Contraloría y
Transparencia
Gubernamental
Nuevo León

Se otorga la presente

a:

Celina Edith Pérez Mireles

Por su participación como Capacitadora en el Curso

***“Fortalecimiento de la Transparencia y la Prevención de la Corrupción
a través de los Órganos de Control Interno”***

De acuerdo al folio 002 establecido en el Programa de Capacitación
de la Dirección de Órganos de Control Interno y Vigilancia

[Signature]

C.P. Nora Elia Cantú Suárez
Contralora General de la Contraloría
y Transparencia Gubernamental

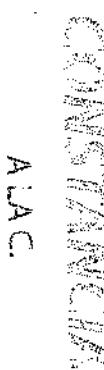
C. P. Carlos Alberto Chavarria Muñoz
Director de Órganos de Control
Internos y Vigilancia

Nuevo León

COMISIÓN DE
TRANSPARENCIA Y
ACCESO A LA
INFORMACIÓN
DEL ESTADO DE NUEVO LEÓN

inai 

Otorgan la presente



A.I.A.C.

Lic. Celina Edith Pérez Mireles

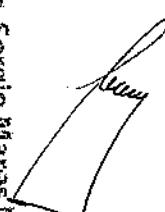
Por su asistencia a la



JORNADA DE SENSIBILIZACIÓN EN

○
PROTECCIÓN DE DATOS Y
ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA

Monterrey, Nuevo León, a 17 de Septiembre del 2015


Lic. Sergio Mares Morán
Comisionado Presidente de la Comisión de Transparencia y Acceso
a la Información del Estado de Nuevo León



Nuevo León
Gobierno del Estado

Profesionalización

a través del Instituto de
Profesionalización para el Servicio
Público del Estado de Nuevo León

otorga la presente

CONSTITUCIÓN

a: Celina Edith Pérez Mirreles

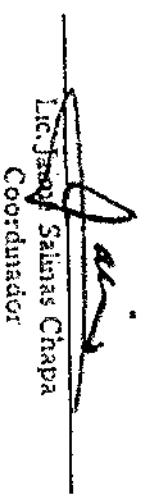
con número de empleado: 502370

Por su asistencia al curso

Ética y Responsabilidad en el Servicio

con una duración de 4 horas de acuerdo al folio 20277
establecido en el Programa de Profesionalización del Servicio
Público.

Monterrey, N.L., 2015-06-02


Lic. Juan Salinas Chapa
Coordinador

Firmante: José Carlos Iglesias Garza

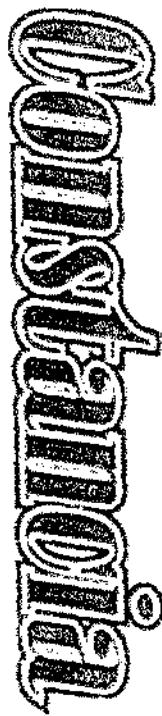


Nuevo León
Gobierno del Estado

Professionalización

Gobierno del Estado de Nuevo León
a través del Instituto de
Professionalización para el Servicio
Público del Estado de Nuevo León

otorga la presente



a: Celina Edith Pérez Mireles

con número de empleado: 502370

Por su asistencia al curso

Principales Retos y Desafíos de la

Reforma en Materia de Transparencia

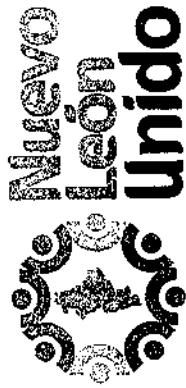
con una duración de 2 horas de acuerdo al folio 19972

establecido en el Programa de Professionalización del Servicio

Público,
Monterrey, N.L., 2015-05-12

Lic. José Salinas Chapa
Coordinador

Instructor: Lic. Carla E. Nazar de Alva



Gobierno para Todos

Se otorga el presente RECONOCIMIENTO

a:

CINNA EDITH PEREZ MIRELES

Por haber aprobado satisfactoriamente ante el "Consejo Nacional de Normalización y Certificación de Competencias Laborales" los requerimientos necesarios para la obtención del certificado que acredita con el estándar de competencia:

EC0105 "Atención al ciudadano en el sector público"

Lic. Alejandro Javier Torre Martínez
Secretario del Trabajo

Mtro. Fernando Alfredo Iturribarria García
Director Académico y Encargado de ICECCT

ICECCT

CONTRALORÍA Y
TRANSPARENCIA
Gubernamental NL.

Monterrey, Nuevo León, marzo de 2015

SEP

SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN PÚBLICA



conocer

conocimiento • competitividad • crecimiento

El Consejo Nacional de Normalización y Certificación de Competencias Laborales

Otorga

a: **CELINA EDITH PEREZ MIRELES**

con Clave Única de Registro de Población:

Certificado de Competencia Laboral
en el Estándar de Competencia

Atención al ciudadano en el sector público

Inscrito en el Registro Nacional de Estándares de Competencia con clave: EC0105
Publicado en el Diario Oficial de la Federación con fecha: 26 de agosto de 2011

Vigencia del Certificado hasta el 16 de diciembre de 2019

INSTITUTO DE CAPACITACIÓN,
EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN EN
COMPETENCIAS PARA EL TRABAJO
ICECCT

Entidad de Certificación y Evaluación
Instituto de Capacitación y Educación para el Trabajo, A.C.

El presente se expide en México, D.F., a 16 de diciembre de 2014

Folio CONOCER: S06574414

Dr. Carlos León Hinojosa
Director General del CONOCER

No. 254101

COMITÉ DE GESTIÓN POR COMPETENCIAS
DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL MUNICIPIO DE MONTERREY

El Gobierno del Estado de Nuevo León

otorgan la presente

CONSTANCIA

Celina Edith Pérez Mireles

a:

Por su participación en el
“Diplomado en Mejora Regulatoria: Fortalecimiento de Capacidades Técnicas de los
Enlaces Estatales de Mejora Regulatoria”

Ing. Jorge Domene Zambrano
Jefe de la Oficina Ejecutiva
del Gobernador

Lic. Erick R. Barbosa Alauis
Titular de la Unidad de
Mejora Regulatoria Estatal

Monterrey, Nuevo León
Octubre de 2014



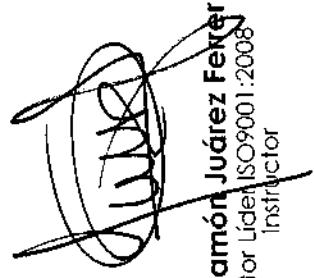
Otorgan la presente **Constancia**

a la Lic. Celina Edith Pérez Mireles

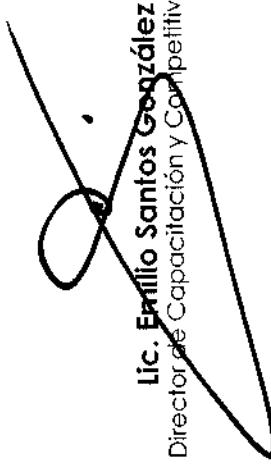
Por su participación en el curso:

"Sensibilización en Sistemas de Gestión de Calidad"

Impartido los días 27 al 30 de Octubre de 2014, con duración de 10 horas



Lic. Ramón Juárez Férez
Auditor Líder ISO9001:2008
Instructor



Lic. Emilio Santos González
Director de Capacitación y Competitividad



Instituto Estatal
de las Mujeres

El Instituto Estatal de las Mujeres

a través del
Instituto de Profesionalización

Instituto de Profesionalización para el Servicio Público
del Estado de Nuevo León

Otorgan la presente

CONSTANCIA

a: **Celina Edith Pérez Mireles**

Por su participación en el Taller

Ley para la Igualdad entre Mujeres y Hombres del Estado de Nuevo León

con una duración de 4 horas

de acuerdo al folio 7900

Lic. María Elena Chapa H.
Presidenta Ejecutiva
Instituto Estatal de las Mujeres

Monterrey, N. L., 29 de agosto de 2013

Lic. Jaime Salinas Chapa
Coordinador de Selección y Capacitación
Instituto de Profesionalización



Sistema para Indios

Instituto de
Profesionalización
Para el Servicio Público del Estado de Nuevo León



Gobierno del Estado de Nuevo León
a través del Instituto de Profesionalización para el
Servicio Público del Estado de Nuevo León
otorga la presente

Constitución

a: Celina Edith Pérez Mireles

Por su asistencia al Programa Unidos por la Calidad en el Servicio, con un total de 31 horas de acuerdo al folio 4308 establecido en el Programa de Profesionalización del Servicio Público.

Monterrey, N.L., septiembre de 2010

Lic. Hernán Livas Cantú
Coordinador General del Instituto
de Profesionalización

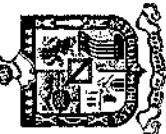
Dr. Jorge Manjarrez Rivera
Contralor General de la Contraloría y
Transparencia Gubernamental

Núm. de control: **4308**

Nombre del participante: **Celina Edith Pérez Mireles**

Dependencia: **Contraloría y Transparencia Gubernamental**

Curso: Introducción a los Principios de la Calidad, Calidad de Personas, Calidad en el Servicio Básico, Calidad en el Servicio Avanzado, Trabajando Efectivamente en Equipo, Sensibilización a la Calidad, 5 S + 2 y Taller de Inducción a los Valores del Servicio Público: Ética y Transparencia



**LA COMISIÓN DE TRANSPARENCIA Y ACCESO
A LA INFORMACIÓN DEL ESTADO DE NUEVO LEÓN**

OTORGА LA PRESENTE

Constancia

A la

Lic. Guillermo Pérez Eimbcke

Por su asistencia a la plática

DATOS PERSONALES
UN ÓRGANO, UNA FUNDACIÓN

Lic Sergio Antonio Moncayo González
Comisionado Presidente

Lic. Guillermo Mijares Torres
Comisionado Vocal

Lic. Rodrigo Plancarte de la Garza
Comisionado Vocal

Lic. Ma. Eugenia Pérez Eimbcke
Comisionada Supernumeraria

MONTERREY NUEVO LEÓN 28 DE OCTUBRE DEL 2010



Universidad Autónoma de Nuevo León

Facultad de Derecho y Criminología

Otorga la presente

Constancia

A: Celina Edith Pérez Mireles.

Por haber cursado con éxito el:

"XIV CONGRESO IBEROAMERICANO DE DERECHO E INFORMÁTICA"

"ALERE FLAMMAM VERITATIS"

Ciudad Universitaria, 25 al 30 de Octubre de 2010

Dr. José Luis Prado Maillard

Director de la

Facultad de Derecho y Criminología

Dr. Valéntin Carrascosa López
Presidente de la Federación Iberoamericana de
Asociaciones de Derecho e Informática (FIADI)



La Auditoría Superior del Estado de Nuevo León



Otorga la presente

CONSTANCIA

al

C. Celina E. Pérez Mireles

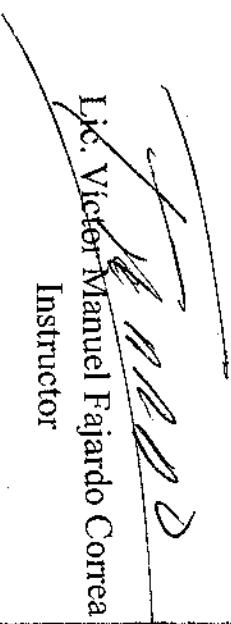
Por su participación en el curso:

“Construcción de Marco Lógico de Implementación de la Gestión para Resultados”

(16 horas)

Celebrado los días 14 y 15 de junio del 2011


C.P. Sergio Marenco Sánchez
Auditor General


Lic. Víctor Manuel Fajardo Correa
Instructor

El Gobierno del Distrito Federal a través
de la Contraloría General tiene el honor de
otorgar el siguiente reconocimiento a:

Celina Edith Pérez Mireles

Taller de
Transparencia
Focalizada

Por su valiosa participación en el
"Taller de Transparencia Focalizada"
celebrado en la Quinta Colorada.

México, D.F., a 17 de junio de 2011

Lic. Irak López Dávila

Coordinador General de Modernización
Administrativa de la Contraloría General del
Distrito Federal.



Contraloría
General / CGMA /

Coordinación General de
Modernización Administrativa

COMISIÓN
PERMANENTE DE
CONTROLORES
ESTADOS-FEDERACIÓN





UANL

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

Otorga a:

Celina Pérez Mireles

la presente

Constancia

por su participación en el **Comité Organizador del Seminario “Ética y Transparencia en el Sector Público”**, con una duración de 36 horas, organizado en forma conjunta entre el Poder Ejecutivo del Estado, la Comisión de Transparencia y Acceso a la Información y la Universidad Autónoma de Nuevo León, teniendo verificativo en distintas instalaciones del Gobierno del Estado, del día 05 de agosto al 17 de noviembre del presente año.

“Alere Flammam Veritatis”

Monterrey, Nuevo León, a 17 de noviembre de 2011.


Dr. Jesús Añor Rodríguez
Rector





UANL

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

Otorga a:

Celina Pérez Mireles

la presente

Constancia

por su asistencia al Seminario “Ética y Transparencia en el Sector Público”, con una duración de 36 horas, organizado en forma conjunta entre el Poder Ejecutivo del Estado, la Comisión de Transparencia y Acceso a la Información y la Universidad Autónoma de Nuevo León, teniendo verificativo en distintas instalaciones del Gobierno del Estado, del día 05 de agosto al 17 de noviembre del presente año.

“Alere Flammam Veritatis”

Monterrey, Nuevo León, a 17 de noviembre de 2011.

Dr. Jesús Añor Rodríguez
Rector





México

La organización mundial de las empresas

La International Chamber of Commerce México
"ICC México"

Otorga el presente

DIPLOMA

a

Celina Edith Pérez Mireles

Por haber participado en el Seminario:

"Protección de datos personales y su autodeterminación informativa:
Consideraciones prácticas"

México, D.F. a 28 de junio de 2012

Pierre A. Froidevaux Chavan
Presidente



Gobernación del Estado

Se extiende la presente constancia a:

Por su participación en el Seminario "Tratamiento y Protección de Datos Personales" con una duración de 33 horas, del 05 de octubre al 07 de diciembre del presente año, efectuado de manera conjunta entre el Poder Ejecutivo del Estado de Nuevo León y la Facultad de Derecho y Criminología de la Universidad Autónoma de Nuevo León.

Monterrey, Nuevo León, diciembre de 2012

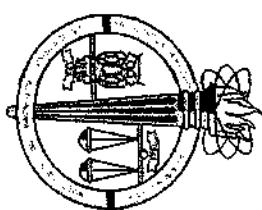
Dr. Jorge Manjarrez Rivera

Contralor General de la

Contraloría y Transparencia Gubernamental

Dr. José Luis Prado Maillard

Director de la Facultad de Derecho y Criminología
de la Universidad Autónoma de Nuevo León



**Proyecto
Cultura de
la Legalidad**

Educación para
el estado de derecho



**OTORGAN LA
PRESENTACIÓN
CERTIFICACIÓN**

A:
CELINA EDITH PÉREZ MIRELES

COMO:

**INSTRUCTORA DE CULTURA DE
LA LEGALIDAD**

MONTERREY, NUEVO LEÓN, MAYO DE 2013

LIC. MARÍA MARÍA VÁZQUEZ RIVERINA
JEFA DE LA UNIDAD ANTICORRUPCIÓN DEL PODER
EJECUTIVO EN EL ESTADO DE NUEVO LEÓN

MTR. MARIO ALBERTO LORENZO VILLA
DIRECTOR DEL INSTITUTO DE FORMACIÓN PROFESIONAL
DE LA PROCURADURÍA GENERAL DE JUSTICIA

LISA LUNGREN
PROYECTO CULTURA DE LA LEGALIDAD

ANTICORRUPCIÓN

46. Poder Ejecutivo del Estado de Nuevo León

CONTRATACIÓN
TRANSACCIONES

Nuevo
León
Únido



IFP

Instituto de
Formación Profesional

practicum
pm

otorga el presente

RECONOCIMIENTO

a

Celina E. Pérez Mireles

por su entusiasta participación en el

TALLER PRÁCTICO DE PROJECT MANAGEMENT

13 y 14 de Octubre del 2005

Con validez de 18 PDU's



PMI Project
Management
Institute
Registered Education Provider

Andreina Siller Botti
Ing. Andreina Siller Botti, PMP
Número de certificación del PMI: 34691



El Instituto Estatal de las Mujeres
y la Dirección de Profesionalización

Otorgan la presente

C O N S T A N C I A

a

Celina Edith Pérez Mireles

Por su participación en el taller:
“Equidad de género”
realizado el 05 de Abril de 2006
en la Sala 4 de la Dirección de Profesionalización
Duración: 4 horas

Lic. Hernán Livas Cantú
Director del Instituto de Profesionalización
Oficialía Mayor de Gobierno

Lic. María Elvira Chapa H.
Presidenta Ejecutiva
Instituto Estatal de las Mujeres

Monterrey, N.L. Abril de 2006



Monterrey, N.L. 14 de Julio del 2006

A quien corresponda:

Por medio de la presente carta, deseo hacer constar la participación de nuestros colaboradores:

Claudia Asucena Podesta Lerma
Celina Edith Pérez Mireles

en el **Seminario de Calidad de Software CMMI** promovido por CANIETI (Sede Noreste) con apoyo del Gobierno del Estado de Nuevo León y de la Secretaría de Economía del Gobierno Federal a través de los fondos **PROSOFT**.

Sin duda alguna, este Seminario traerá beneficios para nuestra organización en cuanto a la optimización de la productividad en nuestras actividades relacionadas al desarrollo de software.

Quedamos a la espera de recibir información sobre los próximos programas que apoyen actividades orientadas a optimizar la productividad de nuestra empresa.

Sin más por el momento y agradeciendo la atención prestada a la presente, quedamos a sus órdenes.

Atentamente,


Ing. Roberto Villarreal Salazar
Director de Administración del Sitio Central
Gobierno del Estado de Nuevo León

Gobierno del Estado de Nuevo León
a través del Instituto de Profesionalización
de la Administración Pública Estatal
otorga la presente

Constancia:

a: Celina Edith Pérez Mireles

Por su asistencia al curso Cultura de Calidad y
Mejora Continua
con una duración de 8 horas
en el marco del Sistema Integral
de Profesionalización del Servicio Público.

Monterrey, N.L., a 25 de Julio 2006



Lic. Hernán Llivas Cantú
Director del Instituto de Profesionalización



GOBIERNO DE NUEVO LEÓN
ESTADO DE PROGRESO



Núm. de control: 3212 Núm. de empleado 502370
Nombre del participante: Celina Edith Pérez Mireles
Dependencia: Oficialía Mayor de Gobierno
Curso: Cultura de Calidad y Mejora Continua Período: 24 y 25 de Julio de 2006
Instructor: Tic. Liborio Sabatero Ramírez
Fecha de registro: 25 de Julio de 2006

Lic. Sergio Santos Catón

Responsable de control

Gobierno del Estado de Nuevo León
a través del Instituto de Profesionalización
de la Administración Pública Estatal
otorga la presente

Constancia:



a: Celina Edith Pérez Mireles

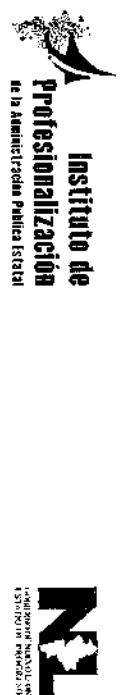
Por su asistencia al curso Ética y Responsabilidad
en el Servicio
con una duración de 8 horas
en el marco del Sistema Integral
de Profesionalización del Servicio Público.

Monterrey, N.L., a 8 de agosto 2006

Lic. Hernán Livas Cantú
Director del Instituto de Profesionalización



GOBIERNO DE NUEVO LEÓN
ESTADO DE PROGRESO



Núm. de control: 4015 Núm. de empleado _____

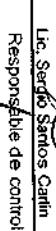
Nombre del participante: Celina Edith Pérez Mireles

Dependencia: Oficialía Mayor de Gobierno

Curso: Ética y Responsabilidad en el Servicio Periodo: 7 y 8 de Agosto de 2006

Instructor: Lic. Platón Saucedo

Fecha de registro: 8 de Agosto de 2006


Lic. Sergio Santos Carlin

Responsable de control



Se otorga el presente

DIPLOMA

a

Celina Edith Pérez Mireles

Por su participación en

Curso de "Procesos Operativos y Monitoreo de la Calidad"

19 y 20 de junio del 2008

Eugenia García Aguirre
Directora General

Instructor
Lic. Elba Castañeda Sánchez



Instituto de
Profesionalización
y
**CONTRALORÍA Y
TRANSPARENCIA**
Gubernamental
Para el Servicio Público del Estado de Nuevo León

Gobierno del Estado de Nuevo León
a través del Instituto de Profesionalización para el
Servicio Público del Estado de Nuevo León
otorga la presente



a: Celina Edith Pérez Mireles

Por su asistencia a los 5 módulos del Primer Ciclo de Capacitación
para Enlaces de Transparencia e Información

Del Poder Ejecutivo del Estado
de acuerdo al folio 5666 establecido en el Programa
de Profesionalización del Servicio Público.

Monterrey, N.L., 19 de agosto de 2010

Lic. Hernán Livas Cantú
Coordinador General del Instituto
de Profesionalización

Dr. Jorge Manjarrez Rivera
Contralor General de la Contraloría y
Transparencia Gubernamental