



Ing. Elena Carolina Deras Treviño

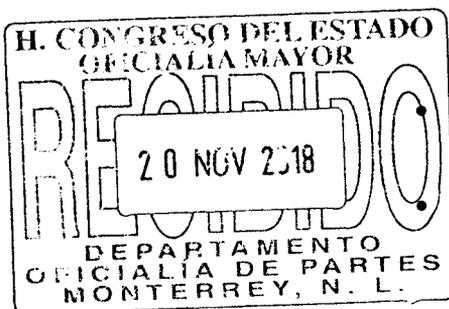
Información Personal • Nacionalidad: Mexicana

Profesión

- **Ingeniero Administrador de Sistemas - Titulado**
Facultad de Ingeniería Mecánica y Eléctrica
Universidad Autónoma de Nuevo León. Ago 98 –Ene 02
- **Auditor Interno ISO 9001 versión 2000**
QSD Capacitación y Asesoría de Calidad. Noviembre 2001
- **Iniciativas, Instrumentos y Normas Internacionales de Responsabilidad Social**
Universidad Regiomontana. Octubre 2008
- **Certificación de Seis Sigma, Instructor Yellow Belt**
SigmaPro Inc., número de certificado 7652. Diciembre 2014

Cursos Destacados

- **Archivo, Legislación y prevención hacia la implementación de la Ley General de Archivo**
Tribunal Superior de Justicia, Monterrey, N.L. Noviembre 2018
- **El Siguiente paso de la Reforma de Transparencia: Instituciones, Procedimientos y Eficacia**
Instituto de Investigaciones Jurídicas de la UNAM, México D.F. Marzo 2014
- **Seminario Internacional de Transparencia Judicial 2013 Acceso a la Información y Protección de Datos Personales**
Suprema Corte de Justicia de la Nación, México, D.F. Octubre 2013
- **Derecho de la Protección de Datos Personales**
Fundación Ciencias de la Documentación de España, Sept. 2012
- **Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares**
Instituto Federal de Acceso a la Información y Protección de Datos. México, D. F. Marzo 2012
- **Seminario de Acceso a la Información y Transparencia Judicial**
Suprema Corte de la Justicia de la Nación, San Luis Potosí. Junio 2012
- **Expedientes Clínicos**
Gobierno del Estado de Durango. Febrero 2010



Experiencia Laboral • **Protección de Datos Personales y Acceso a la Información Pública (15 años)**

Agosto 2017 a la fecha

- **Municipio de Santa Catarina, Nuevo León**
 - Titular de la Unidad de Transparencia

Diciembre 2016 a Julio 2017

- **Secretaría de Administración del Gobierno del Estado de Nuevo León**
 - Encargada de Transparencia

Enero 2009 a Diciembre 2016

- **R. Ayuntamiento de Guadalupe, Nuevo León**
 - Analista, Secretaría de Contraloría y Defensa Ciudadana, Nov.09 a la fecha
 - Jefe de Auditoría Gubernamental, Secretaría de Contraloría y Desarrollo Administrativo, Ene.09 a Nov.09

Agosto 2003 a Enero 2009

- **Comisión de Transparencia y Acceso a la Información del Estado de Nuevo León**
 - Coordinadora de Relaciones Institucionales, Sept.06 a Ene.09
 - Jefe de Investigación y Administración de la Información Jul.04 a Sept.06
 - Asistente de Logística, Estadística y Tecnología Ago.03 a Jul. 04

Actividad Docente y Académica

- **Tecmilenio, Campus las Torres Mayo 2014 a la fecha**

Materias impartidas:

 - Desarrollo de razonamiento Lógico Matemático I, II y III
 - Administración Financiera
 - Fundamentos de Administración

Abril 2007 a Junio 2007

- **Centro de Estudios Universitarios**

División de Posgrado, Investigación y Educación a Distancia

 - Catedrático del Diplomado "Transparencia: Principios de un Buen Gobierno".

Proyectos

Propuestos e Implementados

- Implementación del Programa de Gobierno Abierto – Proyecto
- Programa Guadalupe Transparente - Vigente
- Protección de Datos Personales - Vigente
- Organización de Archivos - 2006
- Empresa Socialmente Responsable - 2006 al 2008
- Premio Nuevo León a la Calidad – 2003

Responsabilidades

Auditoría y supervisión del cumplimiento de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nuevo León:

Actualización de portales de Internet; trámite de solicitudes de acceso a la información, solicitudes ARCO- Acceso, Rectificación, Cancelación y Oposición de datos personales y procedimientos de inconformidad ante

la CTAINL; estudio y elaboración de acuerdos de reserva de información, así como el estudio de las leyes de la materia e investigaciones afines.

Eventos y Congresos:

- Colaboración en materia de E-gobierno y Comunicación para realizar una propuesta de mejora al INAI en el Doctorado de administración Pública en el consorcio educativo Warden.
- Participación en la Clausura de la "Semana Nacional de Transparencia en las Entidades Federativas" de la Casa de la Cultura Jurídica de la Suprema Corte de Justicia de la Nación.
- Organización, logística y maestro de ceremonias de diversos eventos, entre los más destacados, "Archivos y Rendición de Cuentas" en coordinación con The National Security Archive de George Washington University y la Comisión de Transparencia y Acceso a la Información del Estado de Nuevo León.

Otras:

Investigaciones, análisis comparativos, reportes estadísticos, elaboración de manuales de organización y procedimientos; organización y clasificación de archivo, manejo de base de datos, asesorías personalizadas y capacitaciones grupales, atención a usuario, participación en el proyecto del Registro Municipal de Trámites y Servicios, Mejora Regulatoria, orientador de Entrega-Recepción de la administración; entre otras administrativas.

